



## OUVERTURE AU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Femmes et Villes Internationale est à la recherche de nouveaux membres pour son conseil d'administration pour servir un mandat de deux ans à partir de Septembre 2017.

### À propos de Femmes et Villes

- Femmes et Villes Internationale est un réseau qui permet à ses partenaires d'œuvrer ensemble sur les questions d'égalité du genre et de la place des femmes au sein de villes.
- Considérant le rôle de plus en plus important des villes dans le monde contemporain, il est nécessaire que la gouvernance urbaine prenne en compte la participation des femmes et les besoins des femmes et des hommes dans la gestion et la planification municipale.
- Notre vision repose sur une participation significative des femmes et des filles, dans toute leur diversité, dans la création de villes et de communautés inclusives et équitables.
- Nos bureaux sont basés au Canada, mais notre conseil d'administration demeure à l'international. Nous invitons les candidates à travers le monde à appliquer.
- Vous trouverez plus d'information sur notre mandat et nos activités au [www.femmesetvilles.org](http://www.femmesetvilles.org)

### Rôle du Comité

Le Conseil d'Administration est l'organe de gouvernance de l'organisation. Elle fournit au Directeur Exécutif une direction stratégique quant aux programmes, finances et communications de l'organisation. Le Conseil élit un Comité Exécutif formé d'un Président, d'un Secrétaire et d'un Trésorier. Ces membres sont plus impliqués dans la gestion de l'organisation. En plus de participer aux assemblées générales, le Conseil d'Administration de Femmes et Villes a comme obligation de participer aux réunions du conseil via Skype/conférence téléphonique au moins quatre fois par an ou au besoin. Les membres du Conseil d'Administration devraient jouer un rôle actif dans l'organisation : élaboration de propositions, recherche de financement, soutien dans la recherche et la programmation, représentation de l'organisation à divers événements, développement du réseau et participation à la prise de décisions majeures et financières.

### Opportunités d'Apprentissages

- Développer vos compétences collaboratives avec un ensemble de pairs hautement accomplis;
- Renforcer vos compétences en gestion de projet et d'équipe;
- Développer votre réseau;
- Améliorer votre profil professionnel;
- Devenir un meilleur formateur;
- Approfondir vos compétences en communication et en présentation orale.

### Atouts

(Satisfaire un ou plusieurs des atouts suivants est souhaitable):

- Expérience prouvée en rédaction, sécurisation et gestion de subventions;
- Expérience en sensibilisation communautaire, engagement public et plaidoyer (*advocacy*);
- Expérience en communication médiatique, marketing et relations publiques;
- Connaissance des principes de leadership et de gestion d'organisme à but non-lucratif et/ou de bénévolat;
- Compétences linguistiques autres que le français, l'anglais et l'espagnol.

**Compétences/Intérêt**

- Enseignement post-secondaire dans un domaine connexe (programmes d'études féministes, sociologie, science politique, études urbaines, criminologie, géographie, architecture);
- Intérêt établi dans la construction de villes inclusives du genre;
- Excellente connaissance de l'anglais;
- Une connaissance du français et/ou de l'espagnol est fortement recommandée.

Afin de postuler, veuillez nous envoyer une lettre de motivation et une copie de votre CV à [admin@femmesetvilles.org](mailto:admin@femmesetvilles.org). Inclure dans la ligne d'objet du courriel le titre suivant: « RE: Candidature pour Membre du Conseil ». Nous encourageons la diversité des candidatures. Seules les candidatures retenues seront contactées par téléphone pour une entrevue le plus tôt possible.